

Министерство просвещения Российской Федерации
Министерство образования Саратовской области
Управление образования администрации Петровского муниципального района
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Петровска Саратовской области»

ПРИНЯТО:
на заседании педсовета
(протокол от 28.12.2020г. №6)



приказом по МОУ «СОШ № 1 г. Петровска»
от 29.12.2020 года №259 – ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОЦЕНОК, ФОРМЕ, ПОРЯДКЕ И ПЕРИОДИЧНОСТИ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ВКЛЮЧАЯ ВНЕУРОЧНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
ФОРМИРОВАНИЕ КЛЮЧЕВЫХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, СОЦИАЛЬНОГО ОПЫТА)
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
Г. ПЕТРОВСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МОУ «СОШ № 1 Г. ПЕТРОВСКА») (новая редакция)**

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ФГОС), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 30.08.2023 года №1015, Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Петровска Саратовской области» (далее по тексту – Школа).
2. Настоящее Положение устанавливает систему оценок, определяет основы организации оценки предметных, метапредметных результатов обучающихся, универсальных учебных действий, устанавливает требования к оценке предметных достижений, формы и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.
3. Система оценок направлена на реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее по тексту – ФГОС) и призвана обеспечить комплексный подход к оценке результатов освоения основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся.
4. Основными принципами системы оценки обучающихся являются:
 - критериальность: контроль и оценка строятся на основе критериев, сформулированных в требованиях стандарта к планируемым результатам. Критериями являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия;
 - уровневый характер контроля и оценки, заключающийся в разработке средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов в соответствии с ФГОС;
 - комплексность оценки – возможность суммирования результатов;
 - приоритет самооценки: самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя (прогностическая самооценка предстоящей работы и ретроспективная оценка выполненной

-гибкость и вариативность форм оценивания результатов: содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов;

-открытость: оценочная информация о целях, содержании, формах и методах оценки должна быть доведена до сведения обучающихся и родителей. Информация об индивидуальных результатах обучения и развития обучающихся должна быть адресной.

II. Контроль планируемых результатов обучающихся

1. Критериями контроля являются требования к планируемым результатам обучения, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

2. Объектами контроля являются предметные, метапредметные результаты, универсальные учебные действия.

3. На персонифицированную итоговую оценку на уровне начального общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на уровне основного общего образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

4. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

5. Личностные результаты обучающихся в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке. Они являются предметом различного рода неперсонифицированных мониторинговых исследований.

6. Основными видами контроля являются:

6.1. *стартовый (предварительный) контроль*. Осуществляется в начале учебного года (или перед изучением новых крупных разделов). Носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью.

6.2. *промежуточный, тематический контроль* (урока, темы, раздела, курса); проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом;

6.3. *контроль динамики индивидуальных образовательных достижений* (система накопительной оценки портфолио);

6.4. *итоговый контроль*; предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных) в конце учебных четвертей и учебного года.

7. Формы контроля:

-стартовые диагностические работы на начало учебного года;

-стандартизированные письменные и устные работы;

-комплексные диагностические и контрольные работы;

-тематические проверочные (контрольные) работы;

-самоанализ и самооценка;

-индивидуальные накопительные портфолио обучающихся.

8. Количество тематических, проверочных, диагностических и итоговых работ установлено по каждому предмету в соответствии рабочей программой по учебному предмету.

9. Контроль планируемых результатов учащихся осуществляется в соответствии с Положениями о внутришкольном контроле и о внутренней системе оценки качества образования.

III. Особенности контроля знаний при организации учебного процесса с использованием дистанционного обучения и электронных образовательных ресурсов

1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями школы. Педагоги используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательной программой и локальными нормативными актами Школы.

2. Оценивание учебных достижений, обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в школе.

3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в классные журналы.
4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.
5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.
6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательной программой и локальными нормативными актами школы.
7. При организации дистанционного обучения средствами контроля являются электронная почта, мессенджеры, тестирующие программы.
8. Формы контроля при дистанционном обучении: письменные контрольные и творческие работы, тесты, устные ответы, проектная деятельность проведения автоматизированного контроля с управляемыми параметрами качества».

III. Система оценки. Критерии и нормы оценочной деятельности. Функции оценки. Оценка результатов

1. Система оценки - многокомпонентная и многофункциональна, она включает текущую и итоговую оценку результатов деятельности обучающихся.
2. Для обучающихся 2 - 4, 5 - 9, 10 - 11 классов в Школе используется 5-балльная система оценки знаний, умений и навыков ("5"-отлично; "4"-хорошо; "3"-удовлетворительно, "2", «1» - неудовлетворительно), а также «н/а» (не аттестован) для обучающихся, пропустивших по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени.

Оценка «5» ставится в случае, если обучающийся показывает:

- Знание, понимание, глубину усвоения всего объема программного материала;
- Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.
- Не допускает ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала или при устных ответах устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдает культуру письменной и устной речи, правильно оформляет письменные работы.

Оценка «4» ставится в случае, если обучающийся показывает:

- Знание всего изученного программного материала.
- Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
- Допускает незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи, правила оформления письменных работ.

Оценка «3» ставится в случае, если обучающийся показывает:

- Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, но испытывает затруднение при самостоятельном воспроизведении и необходимость незначительной помощи преподавателя.
- Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы.
- Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «2» ставится в случае, если обучающийся показывает:

- Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.

- Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
- Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка 1» ставится за полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков.

3. Основными функциями оценки являются:

1.1. *мотивационная* – поощряет образовательную деятельность ученика и стимулирует её продолжение;

1.2. *диагностическая* – указывает на причины тех или иных образовательных результатов ученика, выявляет индивидуальную динамику учебных достижений обучающихся;

1.3. *воспитательная* – формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности школьника;

1.4. *информационная* – свидетельствует о степени успешности ученика в достижении предметных, метапредметных результатов в соответствии с ФГОС, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развитии способностей.

1.5. В системе оценивания используется оценка, которая включает разнообразные методы оценивания:

- *наблюдения* за определенными аспектами деятельности учащихся или их продвижением в обучении (например, наблюдения за совершенствованием техники чтения и письма, или за развитием коммуникативных и исследовательских умений, или за развитием навыков учения и др.);

- *оценку процесса выполнения* учащимися различного рода творческих заданий, выполняемых ими как индивидуально, так и в паре или группе (например, выполнение ими экспериментальных работ, чтение и пересказ, участие в обсуждениях, выполнение проектов и мини-исследований и т.д.);

- *тестирование* (как правило, для оценки продвижения в освоении системы формальных знаний, но не только; см., например, стандартизированные варианты итоговых комплексных работ, проверочных работ);

- *оценку открытых ответов* (т.е. даваемых учениками в свободном формате) как устных, так и письменных;

- *оценку закрытых или частично закрытых ответов*, ограничиваемых форматом заданий (задания с выбором ответа, задания с коротким свободным ответом, а также допускающиеся как устные, так и письменные ответы учащихся);

- *оценку результатов рефлексии обучающихся* (разнообразных листов самоанализа, протоколов собеседований, дневников учащихся и т.п.).

Особенность этой системы оценки – уровневый подход к представлению планируемых результатов и инструментарию для оценки их достижения. Согласно этому подходу за точку отсчета принимается не «идеальный образец», отсчитывая от которого «методом вычитания» и фиксации допущенных ошибок и недочетов, формируется сегодня оценка ученика, а необходимый для продолжения образования и реально достигаемый большинством учащихся опорный уровень образовательных достижений. Достижение этого опорного уровня интерпретируется как безусловный учебный успех ребенка, как исполнение им требований стандарта. А оценка индивидуальных достижений ведется «методом сложения», при котором фиксируется достижение опорного уровня и его превышение. Это позволяет поощрять продвижение учащихся, выстраивать индивидуальные траектории движения с учетом зоны ближайшего развития.

6. Оценивание личностных, метапредметных и предметных результатов образования. ФГОС устанавливает три основные группы результатов – *личностные, метапредметные и предметные*. Общая характеристика этих результатов и их специфика, отражающая особенности возрастной группы обучающихся, представлены в Требованиях стандарта к результатам освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего (полного) образования.

Под *личностными результатами* в ФГОС понимается становление самоопределения

личности, включая развитие основ гражданской идентичности личности и формирование внутренней позиции школьника; развитие мотивов и формирование внутренней позиции школьника; развитие мотивов и смыслов учебно-образовательной деятельности; развитие системы ценностных ориентаций выпускников начальной школы, в том числе морально-этической ориентации, отражающих их индивидуально-личностные позиции, социальные чувства и личностные качества.

Под *метапредметными результатами* понимают универсальные способы деятельности – познавательные, коммуникативные – и способы регуляции своей деятельности, включая планирование, контроль и коррекцию. Универсальные способы деятельности осваиваются обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов и применяются учащимися как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях.

Под *предметными результатами* образовательной деятельности понимается освоенный обучающимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данного предмета деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также система основополагающих элементов научного знания, лежащая в основе современной научной картины мира.

7. *Оценка личностных результатов* может быть описана как оценка планируемых результатов, представленных в разделах «Личностные учебные действия» междисциплинарных программ формирования универсальных учебных действий основных образовательных программ Школы. Личностные результаты рассматриваются как достижения в их личностном развитии, которые могут быть представлены в форме универсальных учебных действий. Достижение личностных результатов обеспечивается за счет всех компонентов образовательного процесса: учебных предметов, представленных в инвариантной части базисного учебного плана; вариативной части основной образовательной программы, а также программы дополнительного образования, реализуемой семьей и школой. *Личностные результаты* в полном соответствии с требованиями ФГОС *не подлежат итоговой оценке*. Оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при проектировании и реализации региональных программ развития, программ поддержки образовательного процесса, иных программ. К их осуществлению должны быть привлечены специалисты, не работающие в данном образовательном учреждении и обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте. Предметом оценки в этом случае становится не прогресс личностного развития учащегося, а эффективность воспитательно-образовательной деятельности образовательного учреждения, муниципальной, региональной или федеральной системы образования. Это принципиальный момент, отличающий оценку личностных результатов от оценки предметных и метапредметных результатов.

8. *Оценка метапредметных результатов* описана как оценка планируемых результатов, представленных в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные программы формирования универсальных учебных действий», а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междисциплинарной программы «Чтение: работа с информацией». Основным объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность ряда регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т.е. таких умственных действий учащихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью. Основное содержание оценки метапредметных результатов строится вокруг умения учиться, т.е. той совокупности способов действий, которая, собственно, и обеспечивает способность обучающихся к самостоятельному усвоению новых знаний и умений, включая организацию этого процесса.

9. *Оценка метапредметных результатов* может проводиться в ходе различных процедур (в итоговые проверочные работы по предметам или в комплексные работы на межпредметной основе целесообразно выносить оценку (прямую или опосредованную) сформированности большинства познавательных учебных действий и навыков работы с информацией, а также опосредованную оценку сформированности ряда коммуникативных и регулярных действий).

10. *Оценка предметных результатов* может быть описана как оценка планируемых результатов по отдельным предметам. Оценка предметных результатов может проводиться как в ходе

неперсонифицированных процедур с целью оценки эффективности деятельности Школы, так и в ходе персонифицированных процедур с целью итоговой оценки результатов учебной деятельности выпускников. При этом итоговая оценка ограничивается контролем успешности освоения действий, выполняемых учащимися с предметным содержанием, отражающим опорную систему знаний данного учебного курса. Оценка достижения этих предметных результатов, ведется, как правило, в ходе выполнения итоговых проверочных работ. Поэтому в итоговой оценке выпускника необходимо выделять две составляющие: накопление оценки, характеризующие динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся, их продвижение в освоении планируемых результатов, и оценки за стандартизированные итоговые работы, характеризующие уровень присвоения учащимися основных формируемых способов действий в отношении опорной системы знаний на момент окончания начальной школы.

Проверку названных результатов целесообразно вести при проведении трех итоговых работ: 1). итоговой работы по русскому языку; 2). итоговой работы по математике; 3). итоговой комплексной работы на межпредметной основе.

11. Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом министерства образования от 03.06. 2003 № 13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях» и соответствующим локальным актом Школы. В течение 1-го года обучения в журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

12. Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе Листа образовательных достижений, включающего совокупность критериев освоения программы первого класса. Учитель составляет характеристику образовательных достижений первоклассника в соответствии с Листом оценки.

13. Качественная характеристика знаний, умений и универсальных учебных действий составляется на основе «портфолио» обучающегося, его рефлексивной самооценки. Средства фиксации результатов контроля и оценки: листы достижений, классные журналы, портфолио.

14. При выставлении итоговой оценки обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию, учителю необходимо учитывать следующее:

- во 2- 4, 5 – 9 классах оценка определяется как среднее арифметическое всех четвертных оценок за 1, 2, 3, 4 четверти, в 10 -11 классах как среднее арифметическое оценок за 1 и 2-е полугодия, годовой и аттестационной;
- при округлении средней арифметической отметки дробная часть отбрасывается, если она меньше 0,5 , и округление производится в сторону более высокого балла, если дробная часть больше или равна 0,5;
- вопрос о выставлении оценки следует решать в пользу обучающегося.

16. На уровнях начального общего и основного общего образования оценки по учебным предметам учебных планов из частей, формируемых участниками образовательных отношений, по четвертям не выставляются в том случае, если эти предметы имеются в обязательных частях и введены с целью их усиления. Учителем в данном случае выставляются только текущие оценки, которые учитываются им при выведении четвертных и годовых оценок по этим предметам. Если предметы частей учебных планов, формируемых участниками образовательных отношений, введены в учебный процесс не в целях усиления данного предмета, а для формирования ключевых компетенций обучающихся, то учителем выставляются по ним как текущие, так и четвертные, и годовые оценки.

17. На уровне среднего общего образования оценки по элективным курсам выставляются, по факультативным курсам - не выставляются.

18. Оценки за Всероссийские проверочные работы (ВПР), региональные проверочные работы (РПР) в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Саратовской области в журналы не выставляются. Учитель может

эти оценки выставить исключительно на основании заявлений (согласий) родителей (законных представителей) учащихся.

19.Администрация Школы управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательного процесса на основании данного Положения.

IV. Формы, порядок, периодичность проведения промежуточной аттестации

1.Каждый обучающийся Школы проходит:

- текущую аттестацию;
- промежуточную аттестацию;

2.Задачи промежуточной аттестации:

- определение уровня обученности, уровня успешности обучающихся;
- своевременная корректировка программ, форм, методов обучения, выбранных учителем;
- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- контроль за выполнением учебных программ в изучения отдельных предметов;
- формирование у обучающихся мотивации, самооценки;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений.

3.При текущей аттестации (текущем контроле успеваемости) педагогические работники Школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний учащихся по своему предмету.

4. Учитель обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года, а также своевременно довести до них отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в классный журнал и дневник учащегося.

5.Обучающемуся, пропустившему 50% и более процентов учебных занятий в течение полугодия, годовая оценка выставляется после обсуждения на педагогическом Совете Школы.

6.Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

7. В конце учебного года выставляются годовые и итоговые оценки по всем предметам учебного плана.

8.Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету («н/а», «2»), переводятся в следующий класс условно.

9.Решение по данному вопросу принимается педагогическим Советом, утверждается по Школе и доводится до сведения участников образовательного процесса.

10. Промежуточная аттестация обучающихся 2-4, 5 - 8, 10 -х классов проводится в конце учебного года в формах: контрольная работа, контрольный диктант с грамматическим заданием, контрольное сочинение, контрольное тестирование.

11.Содержанием промежуточной аттестации являются контрольные работы - по математике (алгебре), русскому языку, а также по одному из предметов учебных планов их обязательной части, ежегодно определяемых учебными планами школы.

12.Перечень и количество предметов промежуточной аттестации определяются ежегодно на августовском педагогическом совете, сроки – ежегодно в апреле.

13.Содержание (тексты работ, вопросы, задания) промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации разрабатывается учителем-предметником, рассматривается на заседании методического объединения, получает экспертную оценку предметной комиссии.

14.Обучающимся, заболевшим в аттестационный период, предоставляется возможность пройти аттестацию в дополнительные сроки, которые устанавливаются для них решением педагогического Совета Школы.

В особых случаях от промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся: по состоянию здоровья, в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей нуждающихся в длительном лечении, в связи с нахождением в лечебно – профилактических учреждениях более 4 – х месяцев.

15.Обучающимся, получившим неудовлетворительную отметку на промежуточной аттестации, назначается повторная аттестация в недельный срок после окончания аттестационного периода.

16. Для проведения промежуточной аттестации формируются аттестационные комиссии в составе экзаменующего учителя, ассистента. Членами комиссии могут быть педагогические работники Школы, имеющие высшую, первую квалификационную категорию или свидетельство профессионального эксперта - тьютера. Ответственность за проведение промежуточной аттестации по предмету, объективность выставления оценок равнозначно возлагается на всех членов комиссии.

17. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Годовые оценки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации должны быть выставлены до 25 мая текущего учебного года.

18. Обучающиеся 9 – х классов в конце учебного года проходят государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования форме основного государственного экзамена (ОГЭ) в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным совместным приказом Министерства образования Российской Федерации и Рособрнадзора от 7 ноября 2018 года №190/1513, а также нормативных актов Министерства просвещения Российской Федерации, издаваемых дополнительно.

19. Обучающиеся 11 – х классов в конце учебного года проходят государственную итоговую форму единого государственного экзамена (ЕГЭ) в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным совместным приказом Министерства образования Российской Федерации и Рособрнадзора от 7 ноября 2018 года №189/1512, а также нормативных актов Министерства просвещения Российской Федерации, издаваемых дополнительно.

V. Права и обязанности участников промежуточной аттестации

1. Участниками процедуры промежуточной аттестации являются: обучающиеся, учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

2. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право: проводить процедуру аттестации, разрабатывать материалы (тексты, задания) для проведения аттестации, оценивать качество усвоения обучающимися учебных программ, соответствие уровня подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

3. Классный руководитель обязан доводить до родителей результаты промежуточной аттестации обучающихся. В случае непрохождения обучающимся промежуточной аттестации письменно уведомить его родителей о решении педагогического совета, сроках и формах ликвидации задолжности.

4. Обучающийся обязан: проходить промежуточную аттестацию в порядке, установленном Школой; выполнять обоснованные требования учителя и администрации школы; соблюдать все нормативы и требования, предусмотренными документами, определяющими порядок аттестации.

5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право: знакомиться с формами проведения промежуточной аттестации, нормативными документами, регламентирующими ее порядок, критериями оценивания, знакомиться с результатами аттестации, привлекать по согласованию с администрацией Школы независимых экспертов для определения уровня подготовки их детей, обжаловать результаты аттестации их детей в случае нарушения Школой процедур промежуточной аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны: соблюдать нормативные документы, определяющие порядок проведения промежуточной аттестации; корректно, вежливо относиться к педагогам, участвующим в проведении аттестации; вести контроль за успеваемостью своего ребенка, результатов всех видов промежуточной аттестации.

7. Школа определяет нормативную базу проведения промежуточной аттестации, порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции, несет ответственность за качество и уровень подготовки обучающихся.

8. При организации учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения учитель педагог обязан:

- организовать работу обучающегося по освоению тем в дистанционном режиме с использованием различных средств (учебников на печатной основе, электронных учебников, образовательных платформ, видео уроков и т.д.)
- проводить процедуру текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных тем, соответствие уровня подготовки обучающихся базовым требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

Педагог в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка. В случае неудовлетворительной промежуточной аттестации обучающегося письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы и хранится в личном деле обучающегося.

Обучающийся имеет право проходить все формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Школой.

Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры промежуточной аттестации.

Родители (законные представители) обязаны:

- предоставить ребенку возможность обучения в условиях самоизоляции и дистанционной работы, соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать посильное содействие своему ребенку в освоении тем предмета, ликвидации академической задолженности по предмету в случае перевода ребенка в следующий класс условно;
- в случае не ликвидации академической задолженности обучающимся принять решение о его дальнейшем обучении: повторно, по адаптированной программе в соответствии с рекомендациями ПМПК, по индивидуальному учебному плану.

Школа:

- определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.
- в случае отказа родителей (законных представителей) от принятия решения об обучении условно переведенного и не ликвидировавшего академической задолженности, формирует пакет документов для обращения в КДН и другие структуры, контролирующие исполнение родителями обязанностей по обучению несовершеннолетнего.

Обязанности администрации Школы в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся: в период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация Учреждения:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует список организаторов проведения промежуточной аттестации по учебным предметам;
- организует экспертизу фонда оценивающих средств;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

После завершения промежуточной аттестации администрация Школы:

- организует обсуждение ее результатов на заседаниях школьных методических центров и педагогического совета;
- организует заполнение ведомости результатов промежуточной аттестации, процедуру оповещения родителей через классных руководителей, процедуру оповещения обучающихся о результатах их промежуточной аттестации;
- организует хранение фонда оценочных материалов и результатов промежуточной аттестации в электронном виде».

VI.Порядок перевода обучающихся

1.Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется при положительных итоговых оценках на основании решения педагогического совета Школы и приказа директора в соответствии с Положением о порядке перевода учащихся в следующий класс в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Петровска»,

2.Перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность, осуществляется в соответствии с Положением об условном переводе обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Петровска».

